

ZARZĄDZENIE NR 30/2026
BURMISTRZA MIASTA I GMINY NOWY KORCZYN

z dnia 1 czerwca 2026 r.

**w sprawie ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego
w Nowym Korczynie**

Na podstawie art. 63 ust. 1 i 10 w związku z art. 29 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025r. poz. 1043 ze zm.) i § 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2021r. poz. 1428), zarządza się co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Nowym Korczynie z siedzibą przy ul. Partyzantów 13, 28-136 Nowy Korczyn.

2. Treść ogłoszenia o konkursie stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ogłoszenie o konkursie zostanie zamieszczone na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Nowy Korczyn, na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Nowy Korczyn, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Nowy Korczyn oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Kuratorium Oświaty w Kielcach.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Wiceburmistrzowi Miasta i Gminy Nowy Korczyn.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Miasta i Gminy
Nowy Korczyn

Paweł Zagaja

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Burmistrz Miasta i Gminy Nowy Korczyn ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Nowym Korczynie

I. Organ prowadzący:

Gmina Nowy Korczyn, ul. Krakowska 1, 28-136 Nowy Korczyn

II. Nazwa i adres placówki, której dotyczy konkurs:

Zespół Szkolno-Przedszkolny w Nowym Korczynie
ul. Partyzantów 13, 28-136 Nowy Korczyn;

III. Wymagania wobec kandydatów:

Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz.U. 2023r. poz. 2578).

IV. Wymagane dokumenty:

Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:

- 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu;
- 2) koncepcję funkcjonowania i rozwoju publicznego przedszkola, publicznej szkoły;
- 3) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informacje o:
 - stażu pracy pedagogicznej w przypadku nauczyciela albo
 - stażu pracy dydaktycznej w przypadku nauczyciela akademickiego albo
 - stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
- 4) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
 - imię (imiona) i nazwisko,
 - datę i miejsce urodzenia,
 - obywatelstwo,
 - miejsce zamieszkania (adres do korespondencji);
- 5) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt. 3, świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia;
- 6) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;
- 7) w przypadku cudzoziemca - poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999r. o języku polskim (Dz. U. z 2021r. poz. 672), lub dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub - dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego;

- 8) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
- 9) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
- 10) oświadczenia, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 11) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2024r. poz. 104 ze zm.);
- 12) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2024r. poz. 273) w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972r.;
- 13) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela;
- 14) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
- 15) w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego – oświadczenia, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2023r. poz. 984 ze zm.), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023r. poz. 742 ze zm.), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005r. prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017r. poz. 2183 ze zm.);
- 16) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.

V. Wszelkie dokumenty sporządzone przez kandydata winny być opatrzone datą i własnoręcznie podpisane, a w przypadku kopii posiadać podpisaną przez kandydata klauzulę „za zgodność z oryginałem” wraz z datą i miejscem składania oświadczenia. Na żądanie komisji konkursowej kandydaci obowiązani są przedłożyć oryginały dokumentów, których kopie zawiera oferta. Jeżeli na składanych dokumentach widnieją różne nazwiska, należy dołączyć stosowne dokumenty potwierdzające ich zmianę.

VI. Oferty należy składać w terminie do 19 czerwca 2026r. do godziny 15:00 w Sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Nowy Korczyn (pokój nr 8), ul. Krakowska 1, 28-136 Nowy Korczyn w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i numerem telefonu z dopiskiem: „Konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Nowym Korczynie” lub wysłać na adres: Urząd Miasta i Gminy w Nowym Korczynie, ul. Krakowska 1, 28-136 Nowy Korczyn. Decyduje data wpływu oferty do Urzędu Miasta i Gminy w Nowym Korczynie. Oferty, które wpłyną po wyżej wskazanym terminie nie będą rozpatrywane. W konkursie nie przewiduje się składania ofert w postaci elektronicznej.

VII. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta i Gminy Nowy Korczyn, która po zakończeniu prac ulega rozwiązaniu. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie na piśmie.

VIII. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej jako RODO informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Nowy Korczyn, reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Nowy Korczyn, z siedzibą przy ul. Krakowskiej 1, 28-136 Nowy Korczyn, tel. 41 234 54 15, e-mail: gmina@nowykorczyn.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: iod@nowykorczyn.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora placówki oświatowej, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, w związku z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej.
4. Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa jest obowiązkowe. Konsekwencją niepodania wymaganych danych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu konkursowym.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa oraz podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi niezbędne do realizacji celu przetwarzania, w szczególności usługi informatyczne, prawne lub pocztowe, na podstawie zawartych umów.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.
7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych nie będą podejmowane wobec Pani/Pana zautomatyzowane decyzje, w tym decyzje będące wynikiem profilowania.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności przepisów o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz obowiązującego u Administratora jednolitego rzeczowego wykazu akt.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo: dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania danych osobowych, ograniczenia przetwarzania danych w przypadkach określonych w RODO. Z uwagi na podstawę prawną przetwarzania danych nie przysługuje Pani/Panu prawo do usunięcia danych, prawo do przenoszenia danych ani prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
10. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.