

Zarządzenie nr 362/2025
Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty
z dnia 03 grudnia 2025

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji okresowej w Kuratorium Oświaty
w Kielcach

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.) oraz zarządzenia Nr 424/2024 Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty z dnia 31 października 2024 r. w sprawie ustalenia instrukcji inwentaryzacyjnej w Kuratorium Oświaty w Kielcach zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji składników majątkowych w Kuratorium Oświaty w Kielcach:

§ 1. Powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

1. Pan Piotr Wychowaniec – przewodniczący,
2. Pan Kamil Mochocki – członek,
3. Pan Rafał Lipka – członek.

Członkowie Komisji Inwentaryzacyjnej w obecności osoby materialnie odpowiedzialnej za druki ścisłego zarachowania oraz samochody służbowe w Kuratorium Oświaty w Kielcach dokonają w dniu 31 grudnia 2025 roku spisu:

- a) druków ścisłego zarachowania – kart drogowych, giloszy,
- b) stanu paliwa oraz oleju silnikowego w baku samochodów służbowych.

§ 2. Komisja inwentaryzacyjna w obecności głównego księgowego oraz osoby materialnie odpowiedzialnej za druki ścisłego zarachowania i samochody służbowe w Kuratorium Oświaty w Kielcach dokona w dniu 31 grudnia 2025 roku spisu:

- 1) kart drogowych,
- 2) giloszy,
- 3) stanu paliwa i oleju silnikowego w samochodach służbowych.

§ 3. Pracownicy Wydziału Finansowego, Kadr i Spraw Socjalnych przeprowadzą inwentaryzację:

1. Należności wg stanu na dzień 30.11.2025 r. drogą uzgodnienia sald z kontrahentami poprzez wystawienie i wysłanie potwierdzeń sald.

2. Aktywów finansowych na dzień 31.12.2025 r. drogą uzgodnienia sald z bankami.
3. Rozliczeń z tytułu nieodpłatnie otrzymanych lub przekazanych środków wg stanu na dzień 31.12.2025 r. drogą uzgodnienia sald z kontrahentami poprzez wystawienie i wysłanie potwierdzeń sald.
4. Rozrachunków z tytułów publicznoprawnych wg stanu na dzień 31.12.2025 r. przez porównanie stanów księgowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikację ich realności w terminie do dnia 15 stycznia 2026 r.
5. Należności i zobowiązań wobec osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych wg stanu na dzień 31.12.2025 r. przez porównanie stanów księgowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikację ich realności w terminie do dnia 15 stycznia 2026 r.
6. Pozostałych aktywów i pasywów na dzień 31.12.2025 r. przez porównanie stanów księgowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikację ich realności w terminie do dnia 15 stycznia 2026 r.

Powyższe czynności należy udokumentować protokołem weryfikacji aktywów i pasywów. Za prawidłowy i terminowy przebieg inwentaryzacji składników wymienionych w § 3 oraz odpowiednie jej udokumentowanie odpowiedzialny jest główny księgowy.

§4. Pisemne wnioski w sprawie rozliczenia różnic inwentaryzacyjnych oraz sprawozdanie z przebiegu inwentaryzacji Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej przedłoży do zatwierdzenia do dnia 15 stycznia 2026 roku.

§5. Zatwierdzone wyniki inwentaryzacji podlegają ujęciu w księgach rachunkowych okresu sprawozdawczego.

Piotr Łojek

Świętokrzyski Kurator Oświaty

(podpisano elektronicznie)

Uzasadnienie

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U.2023 poz. 120 ze zm.) oraz Zarządzenia nr 424/2024 Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty z dnia 31 października 2024 w sprawie ustalenia instrukcji inwentaryzacyjnej w Kuratorium Oświaty w Kielcach zostaje wydane zarządzenie w celu wyłonienia komisji inwentaryzacyjnej i terminów przeprowadzenia inwentaryzacji w Kuratorium Oświaty w Kielcach.