

Zarządzenie nr 5/2025
Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty
z dnia 13 stycznia 2025
w sprawie ustalenia procedury przyjmowania zgłoszeń
zewnętrznych oraz podejmowania działań następnych

Działając na podstawie art. 33 w zw. z art. 2 pkt 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. poz. 928) zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustala się obowiązującą w Kuratorium Oświaty w Kielcach procedurę przyjmowania zgłoszeń zewnętrznych oraz podejmowania działań następnych (zwaną również „procedurą zgłoszeń zewnętrznych” lub „PZZ”) stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Kuratorium Oświaty w Kielcach.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od 25 grudnia 2024 r.

Piotr Łojek
Świętokrzyski Kurator Oświaty
(podpisano elektronicznie)

PROCEDURA PRZYJMOWANIA PRZEZ ŚWIĘTOKRZYSKIEGO KURATORA OŚWIATY ZGŁOSZEŃ ZEWNĘTRZNYCH ORAZ PODEJMOWANIA PRZEZ NIEGO DZIAŁAŃ NASTĘPCZYCH

§1

CEL PROCEDURY

1. Procedura określa zasady i tryb zgłaszania przez Sygnalistów do Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty informacji o naruszeniu prawa, a także zasady i tryb postępowania przez ww. organ z otrzymanym zgłoszeniem zewnętrznym.
2. System przyjmowania zgłoszeń umożliwia zgłaszanie naruszeń prawa za pośrednictwem specjalnych, łatwo dostępnych kanałów, w sposób zapewniający rzetelne i niezależne rozpoznanie zgłoszenia oraz w sposób zapewniający ochronę Sygnalisty przed działaniami o charakterze odwetowym, represyjnym, dyskryminacyjnym lub innym rodzajem niesprawiedliwego traktowania w związku z dokonaniem zgłoszeniem.

§2

DEFINICJE

Ileokroć w Procedurze jest mowa o:

- 1) Organie – rozumie się przez to Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty;
- 2) Procedurze lub PZZ – rozumie się przez to Procedurę przyjmowania przez Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty zgłoszeń zewnętrznych oraz podejmowania przez niego działań następnych;
- 3) Sygnaliście – rozumie się przez to osobę fizyczną, która dokonuje zgłoszenia o naruszeniu prawa w kontekście związanym z pracą, niezależnie od zajmowanego stanowiska, formy zatrudnienia czy współpracy, w tym m.in. pracownika, byłego pracownika, osobę ubiegającą się o zatrudnienie, osobę świadczącą pracę na innej podstawie niż stosunek pracy, w tym na podstawie umowy cywilnoprawnej, przedsiębiorcę, prokurenta, akcjonariusza lub wspólnika, członka organu osoby prawnej, osobę świadczącą pracę pod nadzorem i kierownictwem wykonawcy, podwykonawcy lub dostawcy, stażystę, praktykanta, wolontariusza;
- 4) Zgłoszeniu – rozumie się przez to informacje o naruszeniu prawa, dokonane za pośrednictwem przeznaczonych do tego kanałów komunikacji do organu publicznego;
- 5) Osobie, której dotyczy zgłoszenie – rozumie się przez to osobę wskazaną w zgłoszeniu jako osobę, która dopuściła się naruszenia prawa;
- 6) Informacji zwrotnej – rozumie się przez to przekazaną sygnaliście przez organ informację na temat planowanych lub podjętych działań następnych i powodów takich działań;
- 7) Działaniu następczym – rozumie się przez to działanie podjęte przez organ publiczny w celu oceny prawdziwości informacji zawartych w zgłoszeniu oraz w celu przeciwdziałania naruszeniu prawa będącemu przedmiotem zgłoszenia;
- 8) Kanale Zgłaszania – rozumie się przez to techniczne i organizacyjne rozwiązania umożliwiające dokonywanie zgłoszenia;
- 9) Działaniu odwetowym – rozumie się przez to bezpośrednie lub pośrednie działanie lub zaniechanie w kontekście związanym z pracą, które jest spowodowane zgłoszeniem, i które narusza lub może

naruszyć prawa sygnalisty lub wyrządza, lub może wyrządzić sygnaliście nieuzasadnioną szkodę, w tym bezpodstawne inicjowanie postępowań przeciwko sygnaliście;

10) Ustawie - rozumie się przez to Ustawę z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. poz. 928).

§3

SPOSÓB PRZEKAZANIA ZGŁOSZENIA

1. Zgłoszenie może być dokonane za pomocą następujących Kanałów Zgłaszania:

a) pisemnie - w postaci papierowej poprzez wysyłkę na adres do korespondencji: Kuratorium Oświaty w Kielcach, al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce z dopiskiem na kopercie „sygnalista – zgłoszenie” (zgłoszenie powinno zostać przygotowane na formularzu, o jakim mowa w ust. 2; wypełniony formularz należy umieścić w odrębnej kopercie, która następnie powinna zostać włożona do koperty, na której naniesiony zostaje ww. adres do korespondencji);

b) pisemnie - w postaci elektronicznej poprzez wiadomość e-mail wysłaną na adres: sygnalista@kuratorium.kielce.pl (tytuł wiadomości: „sygnalista – zgłoszenie”; zgłoszenie może zostać zawarte bezpośrednio w treści wiadomości lub w załączniku do wiadomości przygotowanym z wykorzystaniem formularza, o jakim mowa w ust. 2

2. Wzór formularza, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 1 do PZZ. Formularz zostaje zamieszczony na stronie podmiotowej organu: www.kuratorium.kielce.pl (zakładka › Urząd › Skargi i wnioski);

3. Zgłoszenia można dokonać wyłącznie w dobrej wierze. Zakazuje się świadomego składania fałszywych zgłoszeń. Osoba dokonująca zgłoszenia wiedząc, że do naruszenia prawa nie doszło (tzw. zgłoszenie w złej wierze) podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności lub pozbawienia wolności do lat 2.

§4

TREŚĆ ZGŁOSZENIA

1. Zgłoszenie powinno zawierać co najmniej następujące informacje:

a) szczegółowy opis zgłaszanego naruszenia prawa, w tym kiedy, gdzie i w jaki sposób doszło do naruszenia prawa;

b) wskazanie osoby, która dokonała lub zamierza dokonać naruszenia prawa;

c) dowody na poparcie zgłoszenia (jeśli są dostępne);

d) dane umożliwiające kontakt, jeżeli Sygnalista chce otrzymać Informację zwrotną w związku z dokonaniem zgłoszeniem, a także w celu uzyskania informacji o ostatecznym wyniku postępowania wyjaśniającego wszczętego w związku z dokonaniem zgłoszeniem.

2. Sygnalista nie może przekazać zgłoszenia anonimowo. Zgłoszenia anonimowe mogą być procedowane wyłącznie w przypadku uzasadnionego podejrzenia popełnienia przestępstwa.

§5

OCHRONA SYGNALISTY

1. Zgłoszenia może dokonać każda osoba fizyczna, która uzyskała informację o naruszeniu prawa w podmiocie prawnym w kontekście związanym z pracą.
2. Sygnalista podlega ochronie określonej w przepisach Ustawy od chwili dokonania zgłoszenia.
3. Ochrona Sygnalistów jest zapewniona poprzez:
 - a) ochronę tożsamości, chyba że organ otrzyma od Sygnalisty wyraźną zgodę na ujawnienie danych;
 - b) jeżeli zgłoszenie dotyczy innych osób, organ zapewni także ochronę poufności ich tożsamości;
 - c) udział w procesie rozpatrywania zgłoszenia bezstronnych osób, które zostały zobligowane do zachowania poufności, także po ustaniu stosunku pracy lub zakończeniu współpracy;
 - d) zapewnienie, że dostęp do danych Sygnalisty oraz dokumentacji związanej ze zgłoszeniem, będą miały tylko uprawnione osoby, które zostały przeszkolone w zakresie zapewnienia ochrony Sygnalistów;
 - e) ochronę przed działaniami odwetowymi, w tym groźbami takich działań, podejmowanymi w związku z dokonaniem zgłoszenia.
4. Na żądanie Sygnalisty organ wyda nie później niż w terminie miesiąca od jego otrzymania, zaświadczenie potwierdzające, że Sygnalista podlega ochronie przed działaniami odwetowymi przewidzianej w Ustawie.
5. W przypadku podjęcia wobec Sygnalisty działań odwetowych, Sygnalista ma prawo do odszkodowania (w wysokości nie niższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w gospodarce narodowej w poprzednim roku, ogłaszane do celów emerytalnych w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski" przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego) lub prawo do zadośćuczynienia.

§6

NARUSZENIA PRAWA, KTÓRE PODLEGAJĄ ZGŁOSZENIU

1. Naruszeniem prawa jest działanie lub zaniechanie niezgodne z prawem lub mające na celu obejście prawa, dotyczące:
 - a) korupcji,
 - b) zamówień publicznych,
 - c) usług, produktów i rynków finansowych,
 - d) zapobiegania praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu,
 - e) bezpieczeństwa produktów i ich zgodności z wymogami,
 - f) bezpieczeństwa transportu,
 - g) ochrony środowiska,
 - h) ochrony radiologicznej i bezpieczeństwa jądrowego,
 - i) bezpieczeństwa żywności i pasz,
 - j) zdrowia i dobrostanu zwierząt,
 - k) zdrowia publicznego,
 - l) ochrony konsumentów,

- m) ochrony prywatności i danych osobowych,
 - n) bezpieczeństwa sieci i systemów teleinformatycznych,
 - o) interesów finansowych Skarbu Państwa Rzeczypospolitej Polskiej, jednostki samorządu terytorialnego oraz Unii Europejskiej,
 - p) rynku wewnętrznego Unii Europejskiej, w tym publicznoprawnych zasad konkurencji i pomocy państwa oraz opodatkowania osób prawnych,
 - q) konstytucyjnych wolności oraz praw człowieka i obywatela występujących w stosunkach jednostki z organami władzy publicznej i nie związanych z dziedzinami wskazanymi powyżej.
2. Zgłoszenie może dotyczyć uzasadnionego podejrzenia dotyczącego zaistniałego lub potencjalnego naruszenia prawa, do którego doszło lub prawdopodobnie dojdzie w organizacji, a także próby ukrycia takiego naruszenia prawa.

3. Naruszenie prawa zgłaszane do Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty powinno dotyczyć dziedzin należących do zakresu działania tego Organu, o których mowa w szczególności w art. 51 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 737 z późn. zm.). Uznanie się przez Organ za niewłaściwy prowadzi do przekazania sprawy innemu organowi publicznemu zgodnie z właściwością w trybie wskazanym w Ustawie.

§7

INFORMACJE ZWROTNE ORAZ KONTAKT W ZWIĄZKU Z PRZYJĘCIEM ZGŁOSZENIA

1. Organ potwierdzi przyjęcie zgłoszenia na podany przez Sygnalistę adres kontaktowy. Dokonuje tego niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia przyjęcia zgłoszenia, o ile organ nie otrzymał sprzeciwu dotyczącego wysłania potwierdzenia.
2. Organ nie przekaze informacji o przyjęciu zgłoszenia, jeżeli będzie miał uzasadnione podstawy sądzić, że takie działanie zagroziłoby ochronie poufności tożsamości Sygnalisty.
3. Organ może zwrócić się do Sygnalisty, na podany adres do kontaktu, o wyjaśnienia lub dodatkowe informacje, jakie mogą być w posiadaniu Sygnalisty – podanie ich jest dobrowolne.
4. Jeżeli wstępna weryfikacja wykaże, że zgłoszenie nie dotyczy naruszenia prawa, organ poinformuje osobę dokonującą zgłoszenie o odstąpieniu od jego rozpatrywania oraz przyczynie odstąpienia. Organ może w takim przypadku przekazać informację o trybie przewidzianym w przepisach odrębnych do rozpoznania zgłoszenia.
5. Organ poinformuje Sygnalistę o przekazaniu zgłoszenia do innego organu publicznego, jeżeli wstępna weryfikacja wykaże, że zgłoszenie dotyczy naruszeń prawa w dziedzinie nienależącej do zakresu działania organu.
6. Organ przekaze Sygnaliście informację zwrotną w terminie nieprzekraczającym 3 miesięcy od dnia przyjęcia zgłoszenia, a w uzasadnionych przypadkach w terminie nieprzekraczającym 6 miesięcy od dnia przyjęcia zgłoszenia.
7. Organ poinformuje Sygnalistę, jeżeli odstąpi od podjęcia działań następnych, podając uzasadnienie odstąpienia.
8. Organ poinformuje Sygnalistę o ostatecznym wyniku realizowanych na skutek zgłoszenia działań następnych.

§8

UPOWAŻNIENIE

1. Do podejmowania poszczególnych czynności wymienionych w Procedurze organ upoważnia pracowników Kuratorium Oświaty w Kielcach z wykorzystaniem wzoru upoważnienia wskazanego w załączniku nr 2 do PZZ.
2. Osobą upoważnioną do przyjęcia zgłoszenia zewnętrznego oraz do związanego z tą czynnością przetwarzania danych osobowych jest Dyrektor Wydziału Organizacyjnego.
3. Osobami upoważnionymi do potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia, weryfikacji zgłoszenia oraz odpowiedzialnymi za rozpatrzenie zgłoszenia i przeprowadzanie działań następnych, a także do związanego z tymi czynnościami przetwarzania danych osobowych są Dyrektorzy wydziałów właściwych dla przedmiotu danej sprawy. Na wniosek Dyrektora wydziału właściwego dla danej sprawy Organ może upoważnić do wykonywania ww. czynności w danej sprawie pracownika wskazanego w tym wniosku.
4. Do kontaktu z sygnalistą w celu przekazywania informacji zwrotnych i - w razie potrzeby - zwracania się o wyjaśnienia lub dodatkowe informacje w zakresie przekazanych informacji, jakie mogą być w jego posiadaniu upoważnione są w granicach czynności podejmowanych w danej sprawie osoby wskazane w ust. 2 i 3.

§9

SPÓSÓB POSTĘPOWANIA Z OTRZYMANYMI ZGŁOSZENIAMI

1. W wyniku otrzymania zgłoszenia Organ podejmuje następujące czynności:
 - 1) przyjmuje zgłoszenie i potwierdza jego przyjęcie;
 - 2) bada czy w Organie w sprawie wskazanej w zgłoszeniu nie jest prowadzone już postępowanie w innym lub tym samym trybie;
 - 3) wstępnie weryfikuje zgłoszenie, w szczególności pod względem przedmiotowym (czy dotyczy naruszenia prawa) i podmiotowym (czy zostało dokonane przez sygnalistę w kontekście związanym z pracą) oraz sprawdza, czy zgłoszenie dotyczy naruszenia prawa w dziedzinie należącej do zakresu działania Organu, a jeżeli zgłoszone naruszenie prawa nie należy do zakresu działania Organu - ustala organ publiczny właściwy do podjęcia działań następnych, przekazuje zgłoszenie właściwemu organowi i informuje sygnalistę o przekazaniu zgłoszenia albo w przypadkach wskazanych w Ustawie odstępuje od przekazania zgłoszenia zewnętrznego;
 - 4) rozpatruje zgłoszenie prowadząc postępowanie wyjaśniające (w szczególności weryfikuje dostępne w sprawie dowody i analizuje zebrane informacje);
 - 5) podejmuje działania następne z zachowaniem należytej staranności;
 - 6) przekazuje sygnaliście informację zwrotną;
 - 7) informuje sygnalistę o ostatecznym wyniku postępowań wyjaśniających wszczętych na skutek zgłoszenia zewnętrznego.
2. W uzasadnionych przypadkach, w celu przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego organ może przekazać zgłoszenie:
 - a) jednostkom organizacyjnym podległym lub nadzorowanym;
 - b) innej jednostce organizacyjnej, której powierzono zadania w drodze porozumienia.
3. W przypadku, gdy zgłoszenie dotyczy naruszeń prawa w dziedzinie nienależącej do zakresu działania organu, organ przekaze je niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia dokonania

zgłoszenia, a w uzasadnionych przypadkach - nie później niż w terminie 30 dni, do organu publicznego właściwego do podjęcia działań następnych.

4. Organ może nie podjąć działań następnych w przypadku, gdy w zgłoszeniu, dotyczącym sprawy będącej już przedmiotem wcześniejszego zgłoszenia lub zgłoszenia od innego Sygnalisty, nie zawarto istotnych nowych informacji na temat naruszenia prawa w porównaniu z wcześniejszym zgłoszeniem tego naruszenia. Organ poinformuje osobę dokonującą zgłoszenia o takim odstąpieniu, podając uzasadnienie, a w razie kolejnego zgłoszenia - pozostawia je bez rozpoznania i nie informuje o tym sygnalisty.

5. Organ – jeżeli przewidują to przepisy odrębne, bez zbędnej zwłoki przekazuje właściwym instytucjom, organom lub jednostkom organizacyjnym Unii Europejskiej informacje zawarte w zgłoszeniu w celu prowadzenia działań następnych w trybie stosowanym przez te instytucje, organy lub jednostki.

6. Organ odnotowuje zgłoszenia w rejestrze zgłoszeń zewnętrznych.

7. Rejestr zgłoszeń zewnętrznych obejmuje:

- a) numer zgłoszenia;
- b) przedmiot naruszenia prawa;
- c) dane osobowe sygnalisty niezbędne do jego identyfikacji;
- d) dane osobowe osoby, której dotyczy zgłoszenie niezbędne do jej identyfikacji;
- e) datę dokonania zgłoszenia;
- f) informację o podjętych działaniach następnych;
- g) informację o wydaniu zaświadczenia, o którym mowa § 5 ust. 4 Procedury;
- h) datę zakończenia sprawy;
- i) informacje o niepodejmowaniu dalszych działań;
- j) szacunkową szkodę majątkową, jeżeli została stwierdzona oraz kwoty odzyskane w wyniku postępowań dotyczących naruszenia, które było przedmiotem zgłoszenia.

8. Za prowadzenie Rejestru zgłoszeń zewnętrznych odpowiada Dyrektor Wydziału Organizacyjnego. Osoby upoważnione do weryfikacji zgłoszenia, jego rozpatrzenia i przeprowadzania działań następnych oraz do kontaktu z sygnalistą obowiązane są udzielić Dyrektorowi Wydziału Organizacyjnego informacji istotnych z punktu widzenia treści rejestru zgłoszeń zewnętrznych.

§ 10

SPRAWOZDAWCZOŚĆ

1. Sprawozdania zawierające dane statystyczne dotyczące zgłoszeń zewnętrznych za poszczególne lata kalendarzowe Organ składa do Rzecznika Praw Obywatelskich w terminie do dnia 31 marca roku następującego po roku, za jaki sprawozdanie jest sporządzane.
2. Projekt sprawozdania przygotowuje osoba upoważniona do prowadzenia Rejestru zgłoszeń zewnętrznych z uwzględnieniem terminu wskazanego w ust. 1.
3. Wzór formularza sprawozdania określa rozporządzenie wykonawcze do Ustawy.

§ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Za adekwatność i skuteczność funkcjonowania Procedury odpowiada Świętokrzyski Kurator Oświaty.

2. Przegląd Procedury, w tym ocena jej adekwatności i skuteczności, dokonywany jest nie rzadziej niż raz na 3 lata przez Dyrektorów poszczególnych Wydziałów Kuratorium Oświaty w Kielcach we współpracy z radcą prawnym. Dokonując przeglądu uwzględnia się m.in. doświadczenie własne Organu lub innych organów publicznych w sprawach związanych z przyjmowaniem i rozpoznawaniem zgłoszeń zewnętrznych oraz zgodność Procedury z obowiązującymi przepisami prawa.

3. O wynikach przeglądu informowany jest Świętokrzyski Kurator Oświaty, który - w razie potrzeby - zleca pracownikowi lub pracownikom Kuratorium Oświaty w Kielcach przygotowanie projektu zarządzenia w sprawie dostosowania Procedury.

4. Organ upoważnia Dyrektora Wydziału Organizacyjnego do przekazywania zainteresowanym osobom informacji na temat Procedury, w tym do zamieszczenia na BIP Kuratorium Oświaty w Kielcach informacji, o jakich mowa w art. 48 ust. 1 Ustawy.

FORMULARZ ZGŁOSZENIA ZEWNĘTRZNEGO	
Informacje ogólne	
Czego dotyczy zgłoszenie	☐ korupcja ☐ zamówień publicznych; ☐ usług, produktów i rynków finansowych; ☐ przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu; ☐ bezpieczeństwa produktów i ich zgodności z wymogami; ☐ bezpieczeństwa transportu; ☐ ochrony środowiska; ☐ ochrony radiologicznej i bezpieczeństwa jądrowego; ☐ bezpieczeństwa żywności i pasz; ☐ zdrowia i dobrostanu zwierząt; ☐ zdrowia publicznego; ☐ ochrony konsumentów; ☐ ochrony prywatności i danych osobowych; ☐ bezpieczeństwa sieci i systemów teleinformatycznych; ☐ interesów finansowych Skarbu Państwa Rzeczypospolitej Polskiej, jednostki samorządu terytorialnego oraz Unii Europejskiej; ☐ rynku wewnętrznego Unii Europejskiej, w tym publicznoprawnych zasad konkurencji i pomocy państwa oraz opodatkowania osób prawnych; ☐ konstytucyjnych wolności i praw człowieka i obywatela - występujące w stosunkach jednostki z organami władzy publicznej i niezwiązane z dziedzinami wskazanymi powyżej;
Data zgłoszenia:	
Dane kontaktowe zgłaszającego	
Czy zgłoszenie ma charakter anonimowy:	Tak ☐ Nie ☐
<i>Zgłoszenie imienne</i> (nie dotyczy zgłoszenia anonimowego): <i>Imię i nazwisko:</i> Adres do kontaktu: adres pocztowy, e-mail, telefon:	
Informacje szczegółowe	

Data zaistnienia naruszenia prawa:	
Data powzięcia wiedzy o naruszeniu prawa:	
Miejsce zaistnienia naruszenia:	
Czy zostało wcześniej zgłoszone?	
Do kogo zostało wcześniej zgłoszone?	
Opis naruszenia prawa	
Dowody i świadkowie <i>Wskaż i dołącz posiadane dowody, potwierdzające opisywany stan oraz wskaż świadków</i>	
Oświadczenia osoby dokonującej zgłoszenia <i>Oświadczam, iż mam świadomość możliwych konsekwencji związanych z fałszywym zgłoszeniem naruszenia prawa.</i> <i>Oświadczam, iż przedmiotowe zgłoszenie składałam w dobrej wierze.</i> <i>Załączniki</i> 1. 2.	
Jednocześnie oświadczam, że zapoznałem się z <i>klauzulą informacyjną dla Osób dokonujących Zgłoszeń zewnętrznych zgodnie z przepisami ustawy o ochronie sygnalistów</i>, stanowiącą załącznik do niniejszego Zgłoszenia Zewnętrznego. (data i czytelny podpis)	

Klauzula informacyjna w związku z przetwarzaniem danych osobowych w celu przyjęcia zgłoszenia oraz przeprowadzania postępowania wyjaśniającego na gruncie ustawy o ochronie sygnalistów

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Świętokrzyski Kurator Oświaty, z którym można się skontaktować w formie pisemnej na adres: al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, e-mail: kurator@kuratorium.kielce.pl lub elektronicznie za pośrednictwem ePUAP na adres: [/xux6rv606y/SkrytkaESP](https://xux6rv606y/SkrytkaESP) oraz telefonicznie: (41) 342-16-34.
2. Świętokrzyski Kurator Oświaty powołał Inspektora Ochrony Danych - Agnieszka Lesiak, z którym można się skontaktować w formie pisemnej na adres: Kuratorium Oświaty w Kielcach, al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych” lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: al-rodo15@wp.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) i e) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) – jak obowiązek Administratora wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz.U. z 2024 r. poz. 928), w celu realizacji zadań związanych z obsługą zgłoszeń zewnętrznych, to jest przyjęciem zgłoszenia, ustaleniem czy zgłoszenie należy do kompetencji Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty - a jeśli nie - do ustalenia organu właściwego do podjęcia działań następnych oraz przekazania zgłoszenia do właściwego organu publicznego, jego rozpatrzenia, podejmowania działań następnych, w tym do prowadzenia komunikacji, występowania o dodatkowe informacje i przekazywanie informacji zwrotnej, a także prowadzenia rejestru zgłoszeń wewnętrznych.
4. Administrator zapewnia poufność Pani/Pana danych, w związku z otrzymanym zgłoszeniem. W związku z tym dane mogą być udostępnione jedynie osobom upoważnionym przez Administratora do przetwarzania danych w jego imieniu oraz podmiotom uprawnionym do tego na podstawie przepisów prawa, w tym organom publicznym właściwym do podjęcia działań następnych, jeśli naruszenie prawa nie należy do zakresu działania Administratora. W przypadku, gdy zgłoszenie nie należy do kompetencji Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty – po ustaleniu organu właściwego do podjęcia działań następnych – zgłoszenie jest przekazywane do organu publicznego właściwego do podjęcia tych działań.
5. Dane osobowe przetwarzane w związku z przyjęciem zgłoszenia lub podjęciem działań następnych oraz dokumenty związane z tym zgłoszeniem są przechowywane przez okres 3 lat po zakończeniu roku kalendarzowego, w którym przekazano zgłoszenie lub zakończono działania następne, lub po zakończeniu postępowań zainicjowanych tymi działaniami. Dane osobowe, które nie mają znaczenia dla rozpatrywania zgłoszenia, nie są zbierane, a w razie przypadkowego zebrania są niezwłocznie usuwane. Usunięcie tych danych osobowych następuje w terminie 14 dni od chwili ustalenia, że nie mają one znaczenia dla sprawy.
6. Posiada Pan/Pani prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, a także ich sprostowania (poprawiania). Przysługuje Panu/Pani także prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania.

7. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi na realizowane przez Administratora przetwarzanie do Prezesa UODO (uodo.gov.pl).
8. Podanie danych jest dobrowolne i nie stanowi warunku przyjęcia przez nas zgłoszenia. Jeśli nie poda Pan/Pani danych kontaktowych, nie będziemy mogli potwierdzić przyjęcia zgłoszenia oraz informować o przebiegu naszych działań, związanych z tym zgłoszeniem.

UPOWAŻNIENIE DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

dla osoby wyznaczonej do obsługi zgłoszeń sygnalistów

Na podstawie art. 29 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119) – dalej zwanego RODO w związku z art. 44 ust. 2 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. poz. 928) - nadaję upoważnienie Pani/Panu:

.....
(imię i nazwisko)

.....
(stanowisko)

.....
(nazwa komórki organizacyjnej)

do przyjmowania / weryfikacji zgłoszeń / podejmowania działań następnych / prowadzenia rejestru zgłoszeń zewnętrznych / przetwarzania danych osobowych, dla których administratorem jest Świętokrzyski Kurator Oświaty, w związku z zewnętrznymi zgłoszeniami naruszeń prawa wpływającymi od sygnalistów do Kuratorium Oświaty w Kielcach *

Upoważnienie obejmuje prawo do przetwarzania danych osobowych sygnalistów oraz osób wskazanych w zgłoszeniach.

Upoważnienie obejmuje zbieranie danych, wgląd do danych, ich kopiowanie, przesyłanie, stosowanie pseudonimizacji, niszczenie po ustaniu przydatności oraz inne czynności, jeśli jest to niezbędne do prawidłowej obsługi zgłoszeń zgodnie z ustawą z dnia 14 czerwca 2024 roku o ochronie sygnalistów.

Zobowiązuję Pana/Panią do zachowania w poufności pozyskanych danych.

Upoważnienie wygasa z chwilą zaprzestania wykonywania zadań związanych z obsługą zgłoszeń sygnalistów, o ile nie zostanie wcześniej odwołane.

.....
Administrator Danych Osobowych

* niepotrzebne skreślić

Oświadczenie

Ja niżej podpisana/ny

- Oświadczam, że zapoznałem/am się z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, a także z procedurą przyjmowania zgłoszeń zewnętrznych obowiązującymi u Administratora i zobowiązuję się do ich przestrzegania.
- Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy danych osobowych, które uzyskałam/em lub uzyskam w ramach przyjmowania i weryfikacji zgłoszeń zewnętrznych, oraz podejmowania działań następczych, także po ustaniu stosunku pracy, w ramach którego wykonuje lub będę wykonywać te zadania.
- Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych, przetwarzanych w oparciu o udzielone upoważnienie.

Data i czytelny podpis osoby upoważnionej:

Uzasadnienie

W związku wejściem w życie przepisu art. 33 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. poz. 928), który nakazuje organom publicznym ustalenie procedury przyjmowania zgłoszeń zewnętrznych oraz podejmowania działań następnych, wystąpiła konieczność ustalenia tej procedury przez Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty. Obowiązek wprowadzony mocą ww. przepisu został wykonany przedmiotowym zarządzeniem. Procedura określa w szczególności tryb postępowania z informacjami o naruszeniach prawa zgłoszonymi anonimowo.