

**Informacja o zasadach tworzenia punktów konsultacyjnych
w szkołach finansowanych w ramach rządowego programu poprawy stanu bezpieczeństwa
w szkołach i placówkach pn. „Zero tolerancji dla przemocy w szkole”
w części VII.2.3. Wzmocnienie i rozszerzenie specjalistycznej pomocy psychologiczno-pedagogicznej
(oferta kierowana do jednostek samorządu terytorialnego).**

**Szanowni Państwo
Prezydenci Miast, Burmistrzowie
i Wójtowie Gmin
Starostowie Powiatów
Dyrektorzy szkół, nauczyciele, rodzice i uczniowie
Dyrektorzy poradni psychologiczno-pedagogicznych
w woj. świętokrzyskim**

W związku z realizacją rządowego programu „Zero tolerancji dla przemocy w szkole” w części VIII.2.3. „Wzmocnienie i rozszerzenie specjalistycznej pomocy psychologiczno-pedagogicznej” przewidziano środki finansowe na wzbogacenie form pomocy psychologiczno-pedagogicznej poprzez wzmocnienie doradztwa, poradnictwa i konsultacji psychologiczno-pedagogicznych dla rodziców, uczniów i nauczycieli.

Realizacji tego celu służyć będzie tworzenie przez poradnie psychologiczno-pedagogiczne punktów konsultacyjnych w szkołach. **Działalność punktów w okresie październik-grudzień 2007 r.** ma charakter pilotażowy i ma określić realne zapotrzebowanie na tego rodzaju działania, ocenić ich wykorzystanie przez potencjalnych odbiorców, a także wzmocnieniu poradnictwa poprzez stworzenie dodatkowego ogniwa kontaktu ze specjalistami.

Celem tworzenia punktów konsultacyjnych organizowanych w szkołach jest:

- Zwiększenie dostępności do specjalistycznej pomocy psychologiczno-pedagogicznej, doradztwa i konsultacji poprzez usytuowanie punktów konsultacyjnych możliwie jak najbliżej miejsca zamieszkania rodziców i uczniów
- Stworzenie bezpośredniej możliwości korzystania przez rodziców, nauczycieli i uczniów z porad, informacji i konsultacji udzielanych przez specjalistów w zakresie pomocy psychologiczno-pedagogicznej
- Umożliwienie szybkiego i skutecznego rozwiązywania problemów wychowawczych oraz edukacyjnych dzieci
- Wspieranie rodziców i nauczycieli w podnoszeniu ich kompetencji wychowawczych i przebudowie nieprawidłowych relacji rodzice-dziecko
- Pomoc rodzicom w eliminowaniu sytuacji, w których brak wsparcia skutkuje generowaniem i kumulacją trudności wychowawczych.

Koordynatorem realizacji zadania jest Wojewoda Świętokrzyski, który zadanie to będzie realizował poprzez Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty.

Zgodnie z procedurą starosta, burmistrz lub prezydent miasta (organ prowadzący) zwraca się do Wojewody z wnioskiem o środki na prowadzenie punktów konsultacyjnych. Do wniosku należy dołączyć informację o miejscu i warunkach realizacji zadania. Wniosek należy przesłać do Kuratorium Oświaty w Kielcach z dopiskiem „Punkty konsultacyjne”.

Zakłada się, że każda poradnia zorganizuje 1 punkt konsultacyjny. Otrzyma ona na realizację programu w roku 2007 dofinansowanie na pokrycie kosztów obsługi punktu konsultacyjnego **(2 razy**

w tygodniu przez 4 godziny dziennie) oraz na dofinansowanie jego wyposażenia w niezbędne materiały informacyjne w formie ulotek, folderów i publikacji możliwych do wykorzystania przez interesantów.

Pilotaż funkcjonowania punktów konsultacyjnych będzie finansowany ze środków zaplanowanych w rezerwie celowej budżetu państwa Nr 55 „Zero tolerancji dla przemocy w szkole”, będących w dyspozycji Ministerstwa Edukacji Narodowej.

Województwo świętokrzyskie ma otrzymać kwotę 99 264 zł na 18 poradni, tak więc każda z nich otrzyma około 5 515 zł. Z kwoty tej, na dofinansowanie wyposażenia punktu konsultacyjnego, poradnia będzie mogła przeznaczyć nie więcej niż 20 % przyznanых środków.

Propozycję lokalizacji punktu w szkołach przygotowują wójtowie, burmistrzowie i prezydenci miast **(w terminie do 15 października 2007 r.)** i przekazują je do starosty powiatu. Przy ustalaniu lokalizacji punktu należy wziąć pod uwagę możliwość zapewnienia łatwego dostępu specjalistów i możliwości lokalowe. W szczególności należy zagwarantować samodzielne pomieszczenie, umożliwiające prowadzenie rozmów w atmosferze poufności.

Starosta w porozumieniu z dyrektorem poradni psychologiczno-pedagogicznej podejmuje decyzję o lokalizacji punktu konsultacyjnego, uzasadniając merytorycznie swoją decyzję.

Dyrektor poradni organizuje funkcjonowanie punktu znajdującego się w rejonie działania poradni.

Dokumentację punktu konsultacyjnego stanowi „Rejestr osób przyjętych”. Zawierać on powinien następujące rubryki: imię i nazwisko osoby, która zwróciła się po poradę (o ile wyrazi na to zgodę), wiek, nazwę szkoły (placówki), oznaczenie kto zgłasza się ze sprawą (rodzic, nauczyciel, uczeń), problem, z jakim zgłasza się po poradę oraz informacja o udzielonej poradzie.

Informujemy również, że zgodnie z harmonogramem realizacji podsumowanie zadania w powiatach powinno nastąpić w terminie do 31 stycznia 2008 r. (sprawozdanie finansowe i merytoryczne). Termin rozliczenia wojewódzkiego i przesłania sprawozdania do Ministerstwa Edukacji Narodowej upływa z dniem 28 lutego 2008 r.

Uprzejmie prosimy Państwa Starostów, Prezydentów, Burmistrzów i Wójtów o zrealizowanie ww. zadań w odpowiednich terminach a dyrektorów poradni o zorganizowanie i sprawne działanie punktów konsultacyjnych w porozumieniu ze wskazanymi szkołami.

Dyrektorów szkół prosimy o poinformowanie nauczycieli, rodziców i uczniów o możliwości korzystania z tej formy pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

Konsultacji w kwestiach finansowych udziela Jadwiga Piwowar – 0 41 342 12 68 a merytorycznych Anna Głowacka – 0 41 342 16 43