

Protokół

kontroli przeprowadzonej w Kuratorium Oświaty w Kielcach

Kontrolę w dniu 20 czerwca 2007 r. przeprowadzili: Piotr Ferens – Kierownik Oddziału Nadzoru w Wydziale Nadzoru i Kontroli oraz Katarzyna Rabajczyk – inspektor w Oddziale Nadzoru, na podstawie upoważnień nr 350/2007 i 351/2007 wystawionych w dniu 18 czerwca 2007 r. przez Dyrektora Wydziału Nadzoru i Kontroli Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego - z upoważnienia Wojewody Świętokrzyskiego.

Celem kontroli było zbadanie trybu przyjmowania, sposobu rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków wpływających do Kuratorium Oświaty w Kielcach w okresie od sierpnia 2006 r. do dnia kontroli. W tym zakresie działania miały charakter kontroli sprawdzającej. Ponadto kontrola objęła również zagadnienie stopnia realizacji przepisów ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej.

Świętokrzyskim Kuratorem Oświaty jest Pan Janusz Skibiński. Pani Ewa Mirowska jest Wicekuratorem Oświaty w Kielcach.

Dokumentację w trakcie kontroli udostępniali oraz wszelkich wyjaśnień udzielali: Pani Jadwiga Piwowar – st. inspektor w Kuratorium Oświaty w zakresie spraw skarg i wniosków oraz Pan Robert Błaut – pełniący obowiązki kierownika Zespołu Administracyjnego (do dnia 17.06.2007 r. starszego informatyka w Kuratorium Oświaty w Kielcach) w zakresie zagadnień dostępu do informacji publicznej.

Kuratorium Oświaty w Kielcach działa w oparciu o przepisy prawne określone w § 1 Regulaminu organizacyjnego Kuratorium Oświaty w Kielcach z dnia 5 października 2006r., zatwierdzonego przez Wojewodę Świętokrzyskiego i stanowiącego załącznik nr 7 do Regulaminu Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach.

W wyniku czynności kontrolnych ustalono, co następuje:

1. Skargi i wnioski.

Tryb przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków regulują przepisy powszechnie obowiązujące w tym zakresie:

- Kodeks postępowania administracyjnego z dnia 14 czerwca 1960 r. (j.t. z dnia 9 października 2000 r. Dz. U. Nr 98, poz. 1071)
- rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków (Dz. U. Nr 5, poz.46).

Sprawy skarg i wniosków w jednostce kontrolowanej prowadzone są przez pracowników poszczególnych wydziałów Kuratorium Oświaty. Centralny rejestr skarg i wniosków prowadzi Pani Jadwiga Piwovar – st. inspektor. Zgodnie z obowiązującym Regulaminem Kuratorium Oświaty w Kielcach, prowadzenie centralnego rejestru skarg i wniosków należy do kompetencji Zespołu Administracyjnego (§ 10 pkt 26 Regulaminu).

Rejestr skarg i wniosków oznaczono prawidłowo sygnaturą 0550, zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt dla zespolonej administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 1998r., Nr 161, poz. 1109 ze zm.). Teczki zawierające dokumentację rozpatrywanych skarg i wniosków oznaczono prawidłowo symbolem 0551 – rozpatrywanie skarg i wniosków.

Rejestr skarg i wniosków zawiera typowy układ rubryk stosowany w rejestrach dla tej problematyki.

W centralnym rejestrze skarg i wniosków odnotowano od dnia 1 sierpnia 2006 r. do 31 grudnia 2006 r. – 77 skarg, w 2007 r. – 78 skarg. Faktyczny stan ilościowy skarg znajdujących się w aktach jest zgodny z prowadzoną ewidencją.

W czasie czynności kontrolnych stwierdzono, że na terenie jednostki znajduje się informacja graficzna dotycząca możliwości osobistego składania skarg i wniosków przez interesantów Kuratorowi Oświaty, Wicekuratorowi oraz pracownikom Kuratorium Oświaty. Spełniony zatem został obowiązek wynikający z art. 253 § 4 Kodeksu postępowania administracyjnego. Pan Janusz Skibiński – Świętokrzyski Kurator Oświaty i Pani Ewa Mirowska-Wicekurator Oświaty, przyjmują interesantów zgłaszających się w ramach skarg i wniosków. W Kuratorium Oświaty prowadzona jest ewidencja obywateli zgłaszających się w ramach skarg i wniosków.

Na dokumentach skarg znajdują się odciski pieczęci z datą wpływu do Kuratorium Oświaty i dekretacje Kuratora Oświaty bądź Wicekuratora. Odpowiedzi na skargi zawierają odcisk pieczęci potwierdzające datę wysyłki i podpis wysyłającego. Odpowiedzi na skargi podpisywali: Kurator Oświaty lub Wicekurator Oświaty.

W trakcie kontroli terminowości przyjęto metodę reprezentatywną polegającą na objęciu badaniem skarg wybranych w drodze losowej. Tabela przedstawia terminowość załatwiania

skarg w Kuratorium Oświaty w Kielcach.

<u>Nr skargi z CRSiW</u>	<u>Data wpływu skargi</u>	<u>Termin odpowiedzi</u>	<u>Data załatwienia</u>
ROK 2006			
0551-35/2006	2006-07-27	2006-08-28	2006-08-29
0551-44/2006	2006-08-24	2006-09-25	2006-09-14
0551-49/2006	2006-08-29	2006-09-30	2006-09-26
0551-66/2006	2006-10-11	2006-11-12	2006-11-09
0551-82/2006	200-11-08	2006-12-09	2006-12-07
0551-85/2006	2006-11-16	2007-12-17	2006-12-12
0551-89/2006	2006-11-22	2006-12-23	2006-12-21
0551-96/2006	2006-11-28	2006-12-29	2006-12-27
0551-100/2006	2006-12-06	2007-01-07	2007-01-04
0551-104/2006	2006-12-27	2007-01-28	2007-01-15
0551-111/2006	2006-12-28	2007-01-29	2007-01-26
0551-112/2006	2006-12-18	2007-01-19	2007-01-18
ROK 2007			
0551-4/2007	2007-01-02	2007-02-03	2007-01-16
0551-8/2007	2007-01-12	2007-02-13	2007-01-16
0551-10/2007	2007-01-15	2007-02-16	2007-02-02
0551-15/2007	2007-01-22	2007-02-23	2007-02-07
0551-16/2007	2007-01-23	2007-02-24	2007-01-24

0551-19/2007	2007-02-05	2007-03-06	2007-03-05
0551-20/2007	2007-02-09	2007-03-10	2007-02-22
0551-27/2007	2007-02-15	2007-03-16	anonim bez rozpatrzenia
0551-28/2007	2007-02-19	2007-03-20	2007-03-19
0551-34/2007	2007-03-05	2007-04-06	2007-03-21
0551-40/2007	2007-03-20	2007-04-21	2007-04-20
0551-42/2007	2007-03-23	2007-04-24	2007-03-27
0551-46/2007	2007-04-04	2007-05-05	2007-04-24
0551-47/2007	2007-04-11	2007-05-12	2007-04-11
0551-50/2007	2007-04-17	2007-05-18	anonim bez rozpatrzenia
0551-56/2007	2007-05-15	2007-06-16	2007-06-15
0551-61/2007	2007-05-21	2007-06-22	2007-06-05
0551-63/2007	2007-05-22	2007-06-23	anonim bez rozpatrzenia
0551-71/2007	2007-05-31	2007-06-31	2007-06-11

Z powyższego wynika, że przeterminowania skarg nie miały miejsca. Kontrolujący stwierdza w jednym przypadku (skarga nr 35/2006) naruszenie postanowień art. 237 Kodeksu postępowania administracyjnego. Przeterminowanie nastąpiło o 1 dzień. Jak ustalono, odpowiedź na skargę przygotowano z datą 25 sierpnia 2006 r., jednak z nieustalonych przyczyn wysłano w dniu 29 sierpnia 2006 r., co spowodowało jednodniową zwłokę w załatwieniu sprawy.

Przekazywanie skarg według właściwości innym organom odbywało się każdorazowo z zachowaniem ustawowego 7-dniowego terminu (art. 231 Kpa)

Ponadto w związku z kontrolą dokumentacji skargowej stwierdzono następujące fakty:

dokumentacja jest uporządkowana w sposób pozwalający na szybką weryfikację skarg i wniosków, skargi są prawidłowo oznakowane, zawierają czytelne dekrety. Rozpatrzenie skarg wielokrotnie polegało na przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego, w aktach znajduje się dokumentacja z przeprowadzonych postępowań. Przekazanie skarg do wyjaśnienia (załatwienia) wizytatorom lub dyrektorom szkół odbywa się za pismem przewodnim. Podjęte przez Kuratora Oświaty czynności wyjaśniające zarzuty w rozpatrywanych skargach są każdorazowo należycie udokumentowane, również w przypadku skarg anonimowych, których ilość jest znacząca.

2. Dostęp do informacji publicznej

Zagadnienia dostępu do informacji publicznej uregulowane zostały ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2001 r. Nr 112, poz. 1198 ze zm.) Zgodnie z ustawą, obowiązane do udostępniania informacji publicznej są władze i organy władzy publicznej wykonujące zadania publiczne. Udostępnianie informacji publicznych następuje w drodze:

- ogłaszania informacji publicznych, w tym dokumentów urzędowych, w Biuletynie Informacji Publicznej, a także w drodze wyłożenia lub wywieszenia w miejscach ogólnie dostępnych.
- udostępniania na wniosek.

W Kuratorium Oświaty w Kielcach, za sprawy udostępniania informacji publicznej odpowiada Pan Robert Błaut – pełniący obowiązki kierownika Zespołu Administracyjnego. W zakresie czynności i obowiązków ww. pracownika zawarto stosowny zapis dotyczący prowadzenia i odpowiedzialności za sprawy Biuletynu Informacji Publicznej Kuratorium Oświaty w Kielcach.

Zagadnienia sposobu i trybu udostępniania informacji publicznej nie są uregulowane przepisami wewnętrznymi np. w postaci odpowiednich zapisów w Regulaminie organizacyjnym Kuratorium Oświaty. Regulamin w § 10 pkt 7 zawiera jedynie zadanie dla Zespołu Administracyjnego pn. „Obsługa serwisu internetowego Kuratorium oraz Biuletynu Informacji Publicznej w zakresie aktualizacji i bieżącego modyfikowania treści”. W Kuratorium Oświaty nie jest również prowadzona ewidencja wniosków załatwianych w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej.

W 2007 r. odnotowano wpływ jednego wniosku (Municipium SA) w sprawie udostępnienia informacji publicznej. Wniosek został zwrócony wnioskodawcy postanowieniem z dnia 15 maja 2007 r. (KO.V-023/2/07-RB). W trakcie kontroli ustalono, że do Kuratorium Oświaty

w Kielcach nie wpływały wnioski w formie elektronicznej.

Pan Robert Błaut jest osobą tworzącą i publikującą informacje w BIP. Adres strony <http://kuratorium.kielce.pl/bip/>. Podmiotowa strona Biuletynu Informacji Publicznej Kuratorium Oświaty w Kielcach zawiera informacje wymagane ustawą o dostępie do informacji publicznej. W menu przedmiotowym znajdują się dane na temat:

- statusu prawnego,
- zadań i kompetencji organów,
- struktury organizacyjnej jednostki,
- kierownictwa i pracowników Kuratorium Oświaty,
- majątku podmiotu,
- dokumentów urzędowych (nieudostępnione) i prowadzonych rejestrów,
- programów i zamówień publicznych,
- wykaz szkół i placówek,
- instrukcja obsługi.

Podanie powyższych informacji jest zgodne z wymaganiami ustawy o dostępie do informacji publicznej.

Strona określa ponadto sposób dostępu do informacji publicznych nieudostępnionych w BIP wraz z wzorem wniosku do pobrania, informacje na temat redakcji strony podmiotowej, odesłanie do strony BIP Kancelarii Prezesa Rady Ministrów w sprawach wolnych stanowisk pracy.

W trakcie kontroli ustalono, że brak jest na stronie Biuletynu Informacji Publicznej danych publicznych w postaci treści aktów administracyjnych i innych rozstrzygnięć, a także dokumentacji przebiegu i efektów kontroli. Uzyskano informację, że ze względu na zawartość w tych dokumentach informacji niejawnych, udostępnianie odbywa się wyłącznie na wniosek, w trybie art. 10 ustawy o dostępie do informacji publicznej. Strona nie zawiera także informacji o stanie przyjmowanych spraw, kolejności ich załatwiania lub rozstrzygania.

Ustalenia kontroli przedstawiono Pani Ewie Mirowskiej – Wicekuratorowi Oświaty w Kielcach podczas spotkania zamykającego w siedzibie Kuratorium Oświaty w Kielcach.

Świętokrzyskiemu Kuratorowi Oświaty w Kielcach przysługuje prawo zgłoszenia – w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli – umotywowanych zastrzeżeń na piśmie, co do ustaleń zawartych w niniejszym protokole, oraz prawo odmowy podpisania protokołu kontroli i złożenia w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania pisemnego



wyjaśnienia tej odmowy Wojewodzie Świętokrzyskiemu.

Protokół obowiązani są parafować na każdej stronie kontrolujący i kontrolowany.

Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden pozostawiono w Kuratorium Oświaty w Kielcach.

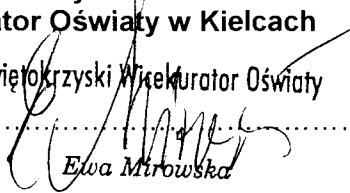
Dokonano wpisu do książki kontroli pod poz. 3/2007

Na tym protokół zakończono.

Kontrolowany:

Pan
Janusz Skibiński
Świętokrzyski
Kurator Oświaty w Kielcach

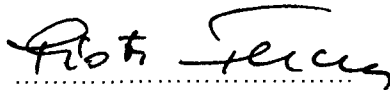
Świętokrzyski Wicekurator Oświaty

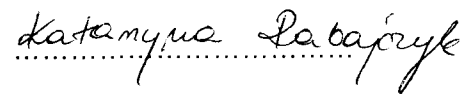

.....
Elwa Mirowska

Kontrolujący:

Piotr Ferens

Katarzyna Rabajczyk


.....


.....

Kielce, dnia 25 czerwca 2007 r.